

ДОГОВОР № 2-0 -389
на оказание работ (услуг) по дератизации и/или дезинсекции

г. Москва

«01» марта 2012г.

ГУП «Московский городской центр дезинфекции» (ГУП «МГЦД»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Руководителя Дезинфекционной станции № 2 - Заместителя главного врача ГУП «МГЦД» А.З. Слободина, действующего на основании Доверенности № 58 от «09» июня 2010 г., Положения о Дезинфекционной станции ГУП «МГЦД» с одной стороны, и **ООО Строительно – эксплуатационное управление «Фундаментстрой-6» (ООО «СЭУ «ФС-6»)** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора О.С. Дмитрова, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. По настоящему Договору «Исполнитель» по заданию «Заказчика» обязуется осуществить работы (услуги) по дератизации и/или дезинсекции, а «Заказчик» обязуется их принять и оплатить в обусловленные Договором сроки.

1.1.2. «Исполнитель» выполняет работы (услуги) лично, собственными препаратами, силами и средствами.

1.1.3. Виды, объем, иные условия проводимых работ (услуг), а также объекты, на которых они проводятся, определяются Сторонами в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью Договора.

1.1.4. Качество проводимых работ определяется требованиями Госсанэпиднадзора Российской Федерации, установленными в соответствующих санитарных правилах и нормах.

1.2. Наименование и фактический адрес объекта проведения работ указаны в расчете стоимости работ, прилагаемом к настоящему Договору.

2. Срок действия Договора.

2.1. Срок действия договора: с «01» марта 2012 г. по «01» марта 2013 г.

3. Цена Договора и порядок расчетов.

3.1. Цена каждого вида работ (услуг) определяется в рублях за 1 м. кв. обрабатываемой площади по действующим у «Исполнителя» тарифам. Общая сумма Договора указывается в Приложении № 1 к договору (стр. 4);

3.2. Оплата работ (услуг) «Заказчиком» производится ежемесячно в полном размере по факту выполненных работ на основании (счета, счета-фактуры, акта), предъявленного «Исполнителем», в течение 10 календарных дней с даты их получения;

3.3. Расчеты производятся в безналичном или наличном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» или путем внесения в кассу «Исполнителя» в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

3.4. Цена каждого вида работ и общая сумма Договора могут быть изменены при существенных изменениях обстоятельств Договора, в том числе при изменении (в связи с инфляцией) показателей, обуславливающих цену работ (себестоимость, затраты и т.п.), о чем «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» за 30 дней.

3.5. В актах-нарядах ежемесячно отражаются обработанные площади и номера комнат.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. «Исполнитель» и «Заказчик» обязуются соблюдать требования:

- Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Санитарно-эпидемиологических правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности» СП 3.5.1378-03., утвержденных 07.06.2003 г. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации;

- Санитарно-эпидемиологических правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих» СанПин 3.5.2.1376-03, утвержденных 04.06.2003 г. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации;

- Санитарно-эпидемиологических правил «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации» СП 3.5.3.1129-02., утвержденных 12.07.2002 г. Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации;
- Иных нормативных и правовых актов законодательства РФ, иных документов.

4.2. «Заказчик» имеет право:

- 4.2.1. Требовать выполнения работ (оказания услуг) с соблюдением требований, установленных Санитарными нормами, правилами, настоящим документом и получать информацию о применяемых «Исполнителем» препаратах и средствах;
- 4.2.2. Получать консультации по вопросам санитарно-профилактических мероприятий, направленных на повышение эффективности проводимых работ.

4.3. «Заказчик» обязан:

- 4.3.1. Принять и оплатить оказанные ему работы (услуги) в порядке и сроки, установленные Договором;
- 4.3.2. Включить в площади обрабатываемых объектов площади всех помещений и строений согласно технической документации и назначить своего уполномоченного представителя (ответственное лицо с правом подписи), чье присутствие при проведении работ (услуг) обязательно;
- 4.3.3. Обеспечить: своевременный доступ «Исполнителя» на объект, где проводятся работы (услуги), необходимую освещенность и безопасность работ (в том числе электробезопасность) и, в случае необходимости, обеспечить отсутствие людей на объектах, где проводятся работы (услуги). Предоставить, в случае необходимости, «Исполнителю» помещение для хранения инвентаря и средств, обеспечив их сохранность;
- 4.3.4. Соблюдать все указанные «Исполнителем» меры личной и общественной безопасности в отношении средств, применяемых при дезинсекции и дератизации.
- 4.3.5. Предоставлять установленные формы учета для внесения «Исполнителем» отметок о факте проведения мероприятий по дезинсекции, дератизации.

4.4. «Исполнитель» имеет право:

- 4.4.1. Не приступать к выполнению работ (оказанию услуг) или приостановить их выполнение в случаях, когда «Заказчик» нарушил свои обязанности по Договору;
- 4.4.2. Расторгнуть Договор с «Заказчиком» при не исполнении последним существенных условий, предупредив об этом «Заказчика» не менее чем за 30 дней;
- 4.4.3. При прекращении срока действия Договора или его досрочном расторжении, сообщить о данном факте в соответствующий ТО Управления Роспотребнадзора для исключения его из реестра.

4.5. «Исполнитель» обязан:

- 4.5.1. Осуществлять работы (услуги) на условиях, установленных Договором;
- 4.5.2. По требованию «Заказчика» предоставлять информацию о применяемых препаратах, средствах и документы на них;
- 4.5.3. Предоставлять консультации и давать предложения по вопросам санитарно-профилактических и технических мероприятий, направленных на повышение эффективности проводимых работ.

5. Порядок сдачи и приемки работ.

- 5.1. Исполнитель приступает к выполнению работ (оказанию услуг) в день, согласованный в установленной форме с «Заказчиком»; сдача - приемка работ (услуг) оформляется актом, подписываемым обеими сторонами в двух экземплярах по одному для каждой из сторон;
- 5.2. В случае немотивированного отказа «Заказчика» от подписи акт считается подписанным, а работы (услуги) принятыми по истечении 7 (семи) дней после отправления (вручении) акта «Заказчику».

6. Ответственность сторон.

- 6.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 6.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине «Заказчика», работы (услуги) подлежат оплате в полном объеме;
- 6.3. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, за исключением обстоятельств непреодолимой силы, «Исполнитель» имеет право на возмещение фактически понесенных им расходов.

7. Основания, порядок изменения, дополнения и расторжения Договора.

7.1. Изменения, дополнения и расторжения Договора, за исключением указанного в п.4.4.3. Договора, возможно по соглашению Сторон, либо по основаниям, предусмотренными действующим законодательством РФ;

7.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде Дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами, и являющимся неотъемлемой частью договора;

7.3. Если одна из Сторон не заявит о расторжении Договора за 30 дней до истечения срока его действия, то Договор считается продленным на 1 год.



8. Заключительные положения.

8.1. Стороны обязаны в течение 10 дней сообщить письменно об изменениях всех своих реквизитов, указанных в Договоре;

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из Сторон;

8.3. Возникшие споры разрешаются Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, а при недостижении согласия рассматриваются в Арбитражном суде.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Наименование: ООО «СЭУ «ФС-6»	ГУП «Московский городской центр дезинфекции»
Адрес: 125414, г. Москва, Фестивальная ул., д.73, корп.1	Юридический адрес: 129337, г Москва, Ярославское ш., д. 9 Адрес Дезинфекционной станции № 2 ГУП «МГЦД»: 127644, г. Москва, ул. Ижорская, д. 21
тел. (495) 589-20-62	тел. 485-48-71 (секретарь)
Банковские реквизиты:	тел. 485-48-73 (факс);
ИНН 77121103714	тел. 485-29-30 (договорной отдел)
КПП 774301001	Банковские реквизиты:
р/с 40702810338080101180	ИНН 7716082078
Наименование банка: Московский банк	КПП 771601001
Сбербанка России ОАО г. Москва	р/с 406028109000000000003
к/с 3010181040000000225	В Акционерном Банке «Аспект» (ЗАО)
БИК 044525225	к/с 30101810800000000401
ОКОНХ	БИК 044525401
ОКПО	ОКОНХ 91531 ОКПО 01934182
ОКАТО	ОКОГУ 13127 ОКФС 12
ОГРН	ОКАТО 45280597000
Директор ООО «СЭУ «ФС- 6»	ОГРН 1037739394990
	Заместитель Главного врача ГУП МГЦД - Руководитель Дезинфекционной станции № 2
	
	А.З. Слободин
	М.П.

Handwritten signature of O.S. Dmitriev

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ РАБОТ

с «01» марта 2012 г.

с п/п	Вид работ	Фактический адрес объекта	Площадь работ кв.м.	Цена за 1 кв.м. в год	Сумма за год без НДС 18%
1.1	Дератизация помещений	См. адресный список	92441,70	2,20	203371,74
1.2	Дератизация территорий				
2.1	Дезинсекция (тараканы)				
2.2	Дезинсекция (мухи, комары)				

Общая сумма без НДС 18% (за год) – 203371,74

НДС 18% (за год) - 36606,91

Общая сумма, включая НДС 18% (за год) – 239978,65

Двести тридцать девять тысяч девятьсот семьдесят восемь руб.65 коп.

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Директор ООО «СЭУ «ФС-6»

Зам. главного врача ГУП МГЦД -
Руководитель Дезинфекционной станции № 2



О.С. Дмитров



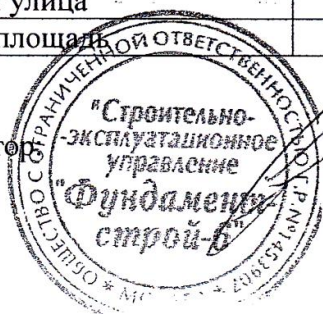
А.З. Слободин

М.П.

Адресный список к Договору 2-0-389 от 01.03.2012г.

АДРЕС ОБЪЕКТА	ДОМ	корпус	Стр	ПЛОЩ.об.
Академическая Б.улица	15	1		2358,40
Академическая Б.улица	9	1		825,90
З. и А.Космодемьянских ул	27			622,10
З. и А.Космодемьянских ул	29			3847,40
Фестивальная улица	20	2		477,40
Фестивальная улица	22	1		1304,80
Фестивальная улица	22	4		1582,70
Фестивальная улица	22	2		1582,70
Фестивальная улица	22	7		892,60
Фестивальная улица	73	1		649,60
Фестивальная улица	73	3		1225,20
Фестивальная улица	73	2		774,40
Петрозаводская улица	12	1		1824,90
Петрозаводская улица	18	1		1681,40
Петрозаводская улица	22	1		1669,50
Петрозаводская улица	28	1		1470,10
Дыбенко улица	14	1		1850,00
Дыбенко улица	14	2		729,70
Дыбенко улица	16	1		692,70
Ляпидевского улица	10			992,00
Ляпидевского улица	10	1		361,90
Ляпидевского улица	16			1278,60
Ходынский бульвар	11			4346,30
Ходынский бульвар	13			4346,30
Ходынский бульвар	15			4346,30
Ходынский бульвар	17			4346,30
Ходынский бульвар	19			4346,30
Гризодубова улица	4	3		1832,10
Березовой Роши проезд	4			979,00
Березовой Роши проезд	6			1060,50
Березовой Роши проезд	8			1060,50
Березовой Роши проезд	10			3948,60
Академическая Б.улица	24	3		1440,80
Березовой Роши проезд	12			12790,00
Гризодубовой улица	2			846,70
Гризодубовой улица	4	4		2724,30
Клары Цеткина улица	186	1		871,20
5-й Войковский проезд	16	2		1048,20
Викторенко улица	4	1		3092,40
Авиаконструктора Микояна	14	1		2891,70
Авиаконструктора Микояна	14	2		2495,20
Часовая улица	19	3		887,00
Часовая улица	23	1		4048,00
Общая площадь				92441,70

Директор



О.С. Дмитров